

Guatemala, 28 de febrero de 2013
Informe No. 02-2013

Licenciada
Rosa María Chan Guzmán
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 350-2013**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **Número 27-2013** correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie "B" y correlativo No. 0011.

Actividades realizadas:

1. Seguimiento a las actividades de socialización con representantes sociales, portadores de la cultura y promotores culturales en el marco del proyecto de Inventario de PCI.
2. Coordinar la asistencia técnica de expertos en materia de patrimonio cultural intangible y tangible.
3. Sistematización de las sugerencias técnicas de los expertos en patrimonio cultural intangible, para el proyecto de inventarios de PCI.
4. Gestiones realizadas para obtener en calidad de préstamo los expedientes de las declaratorias publicadas en el último cuatrimestre del año 2012.
5. Actualización de la base de datos de las Declaratorias de Patrimonio Cultural Intangible de la Nación.

Resultados obtenidos:

1. Proyecto de Inventario de PCI, en versión preliminar, elaborada.
2. Base de datos actualizada.



Silvia María Chajón Luna

Vo. Bo.



María Magdalena Rodríguez Tuc
Directora Técnica
Patrimonio Cultural Intangible